

**Základní škola Třeboň,
Sokolská 296**



Výroční zpráva
školní rok 2020 – 2021

Základní údaje o škole

Základní škola Třeboň, Sokolská 296, je součástí výchovně vzdělávací soustavy, je zapsána v rejstříku škol. Odloučeným pracovištěm školy je malotřídní škola v Břilicích.

V právních vztazích vystupuje ZŠ Třeboň, Sokolská 296 svým jménem a má odpovědnost vyplývající z těchto vztahů. Je příspěvkovou organizací zřízenou Městem Třeboň. Škola je členem AŠSK.

Školská rada

Předseda: Mgr. Radmila Škulaviková

Členové: Pavlína Sekáčová

Jitka Vochosková

Mgr. Marcela Götzová

Mgr. Petr Werner

Edita Valentová

Škola vlastní živnostenské listy na specializovaný maloobchod, pořádání dětských rekreačních a rekreačně – vzdělávacích akcí, kopírovací práce a pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti.

ZŠ Sokolská 296 využívá 20 kmenových tříd, jazykovou učebnu, počítačovou učebnu, 2 mobilní počítačové učebny, odbornou učebnu chemie a fyziky, žákovskou kuchyňku, dřevodílnu, školní zahradu, školní hřiště, 2 tělocvičny, 2 třídy ŠD, 12 kabinetů, sborovnu a ředitelnu.

Odloučené pracoviště v Břilicích využívá 2 kmenové učebny /vždy spojené dva ročníky podle počtu žáků/, 1 třídu pro ŠD, tělocvičnu, školní hřiště a školní zahradu.

www stránky školy: www.1zstrebon.cz

Vedení školy

Ředitel školy: Mgr. Ivan Rokos tel.: 602 214 042, 384 724 630

e-mail: irokos@1zstrebon.cz

Zástupce ředitele školy: Mgr. Miloš Kolář tel.: 602 214 147, 384 724 630

e-mail: mkolar@1zstrebon.cz

Vedoucí odloučeného pracoviště Břilice:

Mgr. Jaroslav Bartl

tel.: 384 722 369

e-mail: bartl.jaroslav@seznam.cz

Ekonom školy: Mgr. Ivan Rokos

tel.: 602 214 042, 384 724 630

e-mail: irokos@1zstrebon.cz

Širší vedení školy

Výchovný poradce: Mgr. Radmila Škulaviková

e-mail: rskulavikova@1zstrebon.cz

ICT koordinátor: Mgr. Miloš Kolář

e-mail: mkolar@1zstrebon.cz

Metodik prevence: Mgr. Alena Plocová

e-mail: aplocova@1zstrebon.cz

Koordinátor ŠVP: Mgr. Marcela Götzová

e-mail: mgoetzova@1zstrebon.cz

Vedoucí vychovatelka ŠD: Anna Košinová

e-mail: akosinova@1zstrebon.cz

Vedoucí MS 1. stupně: Mgr. Blanka Machovcová

e-mail: bmachovcova@1zstrebon.cz

Vedoucí PK cizích jazyků: Mgr. Jana Havránková

e-mail: jhavrankova@1zstrebon.cz

Vedoucí PK přírodověd. předm.: Mgr. Jana Drtinová

e-mail: jdrtinova@1zstrebon.cz

Vedoucí PK výchov: Mgr. Jana Skřivánková

e-mail: jskrivankova@1zstrebon.cz

Obor vzdělání

Školní vzdělávací program: Let za poznáním (TR-S100a/2020)

Přehled učebních plánů v jednotlivých ročnících

| Ročník | Číslo učebního plánu | Vzdělávací program |
|---------------|-----------------------------|---------------------------|
| 1. – 9. | TR-S100a/2020 | ŠVP-Let za poznáním |

Volitelné předměty

V 6. – 9. roč. je zařazena 1 hodina volitelných předmětů:

Volitelná tělesná výchova, Základy administrativy a finanční gramotnosti, Regionální výchova, Estetická výchova

Nepovinné předměty:

Náboženská výchova

Kroužky:

| | |
|---------------------------------|------------------------|
| Atletický | Dramatický – Tatrmánek |
| Hafík | Dyslektický kroužek |
| Dovedné ruce /ŠD/ | Anglický jazyk /ŠD/ |
| Školní časopis – Kecálek | Sportovní kroužek /ŠD/ |
| Příprava na Cambridžské zkoušky | Intervence ve výuce |

Kluby (Šablony):

| | |
|-----------------|-----------------------------|
| Badatelský klub | Klub logiky a deskových her |
| Čtenářský klub | |

Činnost kroužků byla v době online výuky omezena, náboženská výchova se téměř nevyučovala. Kluby a doučování probíhaly online i při uzavření škol.

Přehled pracovníků školy

Počet žáků, tříd a zaměstnanců školy - stav k 30. 6. 2021

| | Celkem | z toho Břilice |
|-----------------------------|--------|----------------|
| Počet tříd na škole: | 22 | 2 |
| Počet žáků celkem: | 482 | 50 |
| Z toho tříd na I. stupni: | 12 | 2 |
| Počet žáků na I. stupni: | 259 | 50 |
| Z toho tříd na II. stupni: | 10 | |
| Počet žáků na II. stupni: | 223 | |
| Počet pracovníků celkem: | 54 | 6 |
| - učitelé: | 33 | 3 |
| - asistent pedagoga: | 4 | 1 |
| - vychovatelky ŠD: | 6 | 2 |
| - školní asistent: | 1 | |
| - provozní zaměstnanci: | 10 | 2 |
| - na mateřské dovolené: | 4 | 1 |
| Počet oddělení ŠD: | 6 | 2 |
| Počet žáků zařazených v ŠD: | 160 | 42 |

| Přepočítání zaměstnanci | učitelé | asi. ped. | vych. ŠD | Provoz. zam. | Škol.as. | Spec.ped |
|-------------------------|---------|-----------|----------|--------------|----------|----------|
| 46,37 | 30,13 | 2,1 | 4,44 | 8,5 | 1 | 0,2 |

(údaje z P1-04 k 30.6.2021)

Učitelé Náboženství na dohodu o provedení práce: 2

Počet provozních zaměstnanců /2x topič/ na dohodu o provedení práce: 2

Pedagogičtí pracovníci

| |
|-----------------------------|
| Bartl Jaroslav |
| Bráchová Lucie |
| Dohnalová Alena |
| Drtinová Jana |
| Filípková Vlasta |
| Floriánová Marie |
| Götzová Marcela |
| Havránková Jana |
| Havránková Jitka |
| Ingvortová Dana |
| Jechová Brenda |
| Kadlecová - Müllerová Petra |
| Kaiseršatová Kateřina |
| Kameník Josef |
| Klocová Jana |
| Kolář Miloš |
| Koudelková Veronika |

| |
|---------------------|
| Leštinová Hana |
| Machovcová Blanka |
| Motyčková Dana |
| Motyková Tereza |
| Nováková Jarmila |
| Pecka Miloslav |
| Pecková Adéla |
| Pecková Zdeňka |
| Pišingerová Eva |
| Plocová Alena |
| Rokos Ivan |
| Skřivánková Jana |
| Šindelářová Lenka |
| Škulavíková Radmila |
| Toman Stanislav |
| Závišová Milena |

Asistenti pedagoga

| |
|-------------------|
| Hlásková Iva |
| Tulachová Markéta |
| Vrchotová Hana |
| Pecka Miloslav |

Školní asistentka

| |
|--------------|
| Hlásková Iva |
|--------------|

Vychovatelky ŠD - Sokolská

| | |
|----------------|-------------------|
| Čiháková Ivana | Novotná Jana |
| Košinová Anna | Tulachová Markéta |
| Leštinová Hana | Vrchotová Hana |

Provozní zaměstnanci

| | |
|-------------------|-----------|
| Absolon Petr | školník |
| Absolon Petr | topič |
| Baštová Romana | uklízečka |
| Foltová Daniela | účetní |
| Chlupáčová Jiřina | uklízečka |
| Novotná Jana | uklízečka |
| Novotná Jana | topič |
| Polánková Martina | uklízečka |

| | | |
|----------------|--|--------------------|
| Rokos Ivan | | ekonom |
| Vavřová Marie | | mzdová účetní |
| Vavřová Marie | | asistenka ředitele |
| Zemanová Lenka | | uklízečka |

Třídnictví a třídy – Sokolská

| | | | |
|------|-------------------------------|------|----------------------------|
| 1.A | Mgr. Dana Ingvortová | 1.B | Mgr. Veronika Koudelková |
| 1.C | Mgr. Jaroslav Bartl | | |
| 2.A | Mgr. Blanka Machovcová | 2.B | Mgr. Jitka Havránková |
| 2.C | Mgr. Adéla Pecková | | |
| 3.A | Mgr. Alena Dohnalová | 3. B | Mgr. Jarmila Nováková |
| 3.C | Mgr. Adéla Pecková | | |
| 4.A | Mgr. Zdeňka Pecková | 4. B | Mgr. Marcela Gótzová |
| 4.C | Mgr. Jaroslav Bartl | | |
| 5. A | Mgr. Lenka Šindelářová | 5. B | Mgr. Eva Pišingerová |
| 6. A | Mgr. Tereza Lapešová/Motyková | 6. B | Mgr. Jana Drtinová |
| 7. A | Mgr. Milena Závišová | 7. B | Mgr. Kateřina Kaiseršatová |
| 7. C | Mgr. Josef Kameník, Ph.D. | | |
| 8. A | Mgr. Jana Havránková | 8. B | Mgr. Stanislav Toman |
| 9. A | Mgr. Brenda Jechová | 9. B | Mgr. Radmila Škulaviková |
| 9. C | Mgr. Alena Plocová | | |

Předmětové komise a jejich předsedové

| | |
|--|--------------------------|
| MS 1.stupně: | Mgr. Blanka Machovcová |
| PK cizích jazyků: | Mgr. Jana Havránková |
| PK přírodovědných předmětů: | Mgr. Jana Drtinová |
| PK společenskovedních předmětů: | Mgr. Radmila Škulaviková |
| PK výchov: | Mgr. Jana Skřivánková |
| MS školní družiny: | Ivana Čiháková |

Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do 1. ročníku

| | Celkem | Sokolská | Břilice |
|----------------------|--------|----------|---------|
| Zapsáno | 61 | 55 | 6 |
| Přijato | 50 | 44 | 6 |
| Odklady | 11 | 11 | 0 |
| Odhlášeno | 1 | 1 | 0 |
| Přijato z jiné školy | 1 | 1 | 0 |
| Opakuje 1.ročník | 0 | 0 | 0 |

Zápis do 1. tříd proběhl online.

Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

Kapacita školy: 485

Stav k 30. 6. 2021: 482

| 1.ročník | 2.ročník | 3.ročník | 4.ročník | 5.ročník | 6.ročník | 7.ročník | 8.ročník | 9.ročník | Celkem |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|--------|
| 51 | 57 | 46 | 48 | 57 | 52 | 57 | 55 | 59 | 482 |

Průměrný počet žáků na třídu: 21,60 (Sokolská) 25,00 (Břilice) 21,91 (celá škola)

Hodnocení prospěchu žáků školy:

Prospěch žáků byl velmi ovlivněn jejich přístupem k distanční výuce a zapojením do výuky po návratu do škol. Někteří žáci distanční výuku ignorovali a na úrovni jejich znalostí se to projevilo. Opět byla problematická spolupráce s malou částí rodičů, kteří nedokázali zajistit, aby se jejich děti pravidelně zúčastnily výuky. Problematická byla spolupráce s některými rodiči méně nadaných žáků (žáků z méně podnětného prostředí), kteří se komunikaci se školou vyhýbali nebo řešili jen zástupné problémy. Pro žáky ohrožené školním neúspěchem bylo zajištěno doučování, které probíhalo online i prezenčně (po návratu do škol). Žáci, kteří měli problém s technikou, si mohli notebook nebo tablet půjčit ve škole. Škola byla na uzavření připravena, notebooky a tablety jsme zapůjčili všem žákům, kteří o to požádali. Následující den po uzavření škol jsme ihned plynule přešli na online výuku.

Vliv na prospěch žáků ve vyšších ročnících má i každoroční odchod poměrně velkého množství žáků na víceletá gymnázia. Ve třídách pak chybí větší počet žáků, kteří mají zájem o školní práci a studium, mají kvalitní výsledky, často chybí vzor pro ostatní žáky, motivace

k dobrým výsledkům a zdravé soutěžení. V devátém ročníku působí negativně na prospěch žáků jistota, že na nějakou střední školu budou přijati. Na střední školy se tak dostávají žáci, kterým chybí potřebné studijní předpoklady.

Opravné zkoušky vykonala jedna žákyně, neprospěla.

Absence žáků

Vzhledem k přerušení výuky není počet zameškaných hodin srovnatelný s ostatními roky. Žáci, kteří měli neomluvené zameškané hodiny, byli potrestáni důtkami nebo sníženou známkou z chování.

Chování žáků

Ve školním roce 2020–2021 byly uděleny pochvaly i důtky. Žáci dostali pochvaly za reprezentaci školy, důtky byly udělovány za neomluvené absence, přetrvávající neplnění školních povinností a nedodržování školního řádu. Pět žáků bylo hodnoceno 2. stupněm z chování a dva žáci 3. stupněm.

Statistika výchovných opatření:

| | |
|------------|------------|
| NTU – 7 | PTU - 31 |
| DTU – 4 | DŘŠ – 1 |
| 2. st. – 5 | 3. st. – 2 |

Výchovná komise, vedení školy a výchovná poradkyně řešily nevhodné chování žáků k sobě navzájem. Škola spolupracovala se Střediskem výchovné péče v Českých Budějovicích. Problémem je určité procento rodičů, kteří nevytváří dětem ani základní podmínky pro vzdělávání. To se pak projevuje i na prospěchu a chování těchto žáků. Takto znevýhodněným žákům se snažíme maximálně pomoci ve spolupráci s OSPOD. Spolupracovali jsme i s Městskou policií v Třeboni, Policií ČR, MěÚ, PPP, SPC, SVP a většinou rodičů.

Odměny, pochvaly

Za reprezentaci školy, velmi dobré výsledky v soutěžích (které proběhly), za práci nad rámec povinností obdrželi žáci pochvaly hned po konání akce.

Akce školy:

Všechny akce školy vycházely ze školního vzdělávacího programu Let za poznáním a rozvíjely klíčové kompetence žáků, navazovaly na probírané učivo a smysluplně vyplňovaly volný čas dětí.

V rámci doplňkové činnosti byla pronajímána školní tělocvična. Pronájem nebyl možný v době přerušení výuky, což se odrazilo v nižším příjmu za pronájem. Pokračovali jsme s realizací projektu „Jazyková škola“. Proběhly 4 kurzy Aj pro žáky (příprava na Cambridžské zkoušky), dva kurzy ČJ a dva kurzy matematiky (příprava na přijímací zkoušky). V rámci doplňkové činnosti byly uspořádány Letní hrátky – 3 běhy (zcela naplněná kapacita).

Spolupráce ZŠ se sportovními oddíly byla ve školním roce 2020–2021 velmi omezená.

Z FKSP byl pro zájemce (zaměstnance) zaplacen bazén v lázních. Škola zakoupila pro zájemce také divadelní předplatné, přispívala na rekreace, vitamíny a obědy.

ZŠ pravidelně přispívala informacemi o činnosti školy do Třeboňského světa, Jindřichohradeckého deníku a na www stránky školy.

Letní hrátky o prázdninách byly tematicky zaměřeny – Expedice do zvířecí říše, Vzhůru do světa povolání a Řecké báje a pověsti. LH navázaly na výuku a pro velký zájem proběhly ve třech termínech (2 v červenci, 1 v srpnu). Pod vedením vyučujících se jich zúčastnili žáci převážně z 1. stupně a několik žáků 9. tříd, kteří pomáhali s organizací. Akce měla opět velký úspěch a byla velmi kladně hodnocena.

Www stránky školy informují o činnosti školy a poskytují důležité informace pro rodiče, žáky a veřejnost /školní akce, fotogalerie, podpora učení.../. Ve školním roce 2020 - 2021 jsme nadále používali jako hlavní zdroj informací o prospěchu a chování elektronickou žákovskou knížku, která navazuje na elektronickou třídní knihu. Ti, kteří nemají přístup na internet a možnost eŽK využívat, mohou používat i nadále klasickou papírovou ŽK. Těchto zájemců je minimum. Hodně důležitých informací rodiče i žáci získávají přes portál Bakaláři, který se velmi osvědčil při přerušení výuky (prospěch, chování, omluvenky, akce školy, domácí úkoly, důležitá sdělení...).

O letních prázdninách byly vymalovány potřebné prostory a upraven kabinet. Na školní zahradě v Sokolské bylo doplněno zábradlí nad opěrnou zdí. V Břilicích byla upravena zeleň na školní zahradě.

Vybavení školy pomůckami a učebnicemi je na velmi dobré úrovni, učebnice a pomůcky jsou vybírány na základě požadavků předmětových komisí a podle požadavků učitelů a finančních možností doplňovány.

Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při činnostech, které přímo souvisejí s výchovou a vzděláváním, soustavně vytváří podmínky pro BOZP a kontroluje jejich dodržování. Na škole je zaveden pitný režim a specializovaný obchod. Žáci i zaměstnanci jsou pravidelně proškoleni a poučováni o bezpečnosti.

Přijímací řízení a rozmístění žáků podle typu škol

Přijímacího řízení se v letošním školním roce zúčastnilo celkem 69 žáků. Z toho 8 z 5. ročníku, 2 z 8. ročníku a 59 z 9. ročníku.

Přehled umístění žáků

Z 5. ročníku:

| | |
|--------------------|-------------|
| Název školy | Celkem žáků |
| Gymnázium osmileté | 8 |

Z 9. ročníku:

| | |
|---|-----------|
| Celkem vycházejících žáků 9. ročníku | 59 |
| Z toho | |
| Gymnázium | 7 |
| Střední odborná škola | 31 |
| Střední škola umělecká | 1 |
| Učební obor | 20 |

Z 8. ročníku:

| | |
|-------------|-------------|
| Název školy | Celkem žáků |
| Učební obor | 2 |

Ve školním roce 2020 – 2021 proběhlo přijímací řízení bez problémů. Všichni žáci 9. tříd byli přijati.

Výchovné poradenství a výchova k volbě povolání

I z hlediska výchovného poradenství byl školní rok vlivem šíření Covidu 19 výrazně omezen a některé uvedené údaje se týkají pouze úvodních a závěrečných týdnů školního roku.

Nadále se dobře daří spolupráce třídních učitelů, výchovné poradkyně a vedení školy ve všech oblastech působení výchovného poradenství na škole.

Za klad v zavedeném inkluzivním systému lze považovat pravidelné konzultace školských poradenských pracovišť s výchovnou poradkyní nebo třídními učiteli týkající se konkrétních podpůrných opatření a potřeb školy pro vyšetřené žáky.

Jednání, která proběhla v omezeném režimu školního roku:

| <i>Počet jednání</i> | <i>Obsah jednání</i> |
|--|--|
| 8 s rodiči | <ul style="list-style-type: none">• efektivní příprava na vyučování – selhávání připravenosti žáka• Vyšetření v PPP• různé rady v oblasti intervence, inkluze |
| 6 s rodiči | <ul style="list-style-type: none">• Řešení různých problémů s dětmi (vzdělávací, výchovné) |
| 2 s rodiči | <ul style="list-style-type: none">• Konzultace v oblasti volby profese, zodpovězení dotazů ohledně odvolání, podávání přihlášek, zápisových lístků atd. |
| Jednání s pracovnící SPC u žáka 9. ročníku, následná konzultace s matkou | <ul style="list-style-type: none">• Odborné posouzení PO st. 3 u žáka s IVP, podrobná analýza další vzdělávací cesty |
| Jednání se speciální pedagožkou z PPP JH | <ul style="list-style-type: none">• Posouzení podpůrných opatření ve 3. stupni u žáka 5. ročníku. Konzultace organizačních opatření při výuce včetně doporučení, pozorování ve třídě při výuce |

Zájem o vyšetření žáků ze strany rodičů opět narostl i díky distanční výuce. Vzhledem k nestandardnímu průběhu školního roku nejsou uváděny podrobné údaje o vyšetřených žácích.

Na škole dle personálních možností pracovaly v době prezenční výuky (některé i distančně) dyslektické, intervenční i školní skupiny podporující děti ohrožené školním neprospěchem a podporující přípravu k dalšímu vzdělávání.

V letošním školním roce pracovalo pět žáků s asistentkou pedagoga. Byly nově zavedeny konzultační hodiny školní asistentky.

Nárůst vyšetřených žáků je způsoben výrazným prospěchovým selháváním některých žáků. U řady žáků je prokázána SPU (dyslexie, dysortografie, dysgrafie aj.), u ostatních není žádná porucha diagnostikována a jedná se pouze o snížený intelekt pohybující se zpravidla v pásmu průměru či podprůměru širšího rozměru bez indikace do Základní školy praktické.

Obě naše pracoviště úzce spolupracují v oblasti péče o děti vyžadující zvláštní přístup. Vyšetření žáků probíhají výhradně na podnět rodiny. V tomto případě vždy škola vyhoví a potřebné podklady nutné pro vyšetření připraví.

K žákům integrovaným i k žákům vyžadujícím zvláštní péči vyučující přistupují individuálně podle platných odborných doporučení i podle aktuálních právních prováděcích předpisů.

Děje se tak i z důvodu, že se na školu obrací se žádostí o vzdělávání svých dětí stále více rodičů vyhledávajících klidné, vstřícné a harmonické prostředí.

Výchovná poradkyně se zúčastnila během distanční výuky tří online seminářů, které jsou uvedeny společně s dalšími v přehledu DVPP.

Výchovná poradkyně pravidelně i během distanční výuky předávala žákům informace o aktuální nabídce různých škol, učilišť i profesí. Žáci 9. ročníku obdrželi i v době distanční výuky Atlas školství pro Jihočeský kraj, byly jim předány zápisové lístky i přihlášky. Výchova k volbě povolání je realizována formou různých aktivit. Často využívané www stránky: www.nsp.cz/, www.infoabsolvent.cz, www.atlasskolstvi.cz.

Hodnocení environmentálního vzdělávání

V rámci třídnických hodin se v průběhu školního roku uplatnily různé ekologické aspekty:

- a) třídění odpadu
- b) každý žák je veden k udržování pořádku nejen na svém místě, ale v celé třídě i v ostatních prostorech školy, v okolí školy, k správným hygienickým a stravovacím návykům
- c) žáci byli vedeni k správnému chování v přírodě v rámci školních pobytů v přírodě
- d) žáci se podíleli na výzdobě třídy (květiny, nástěnky...)
- e) žáci byli vedeni k hospodaření s elektrickou energií, teplem, vodou ...
- f) žáci byli vedeni k dodržování bezpečnosti ve škole i mimo školu a správnému dennímu režimu /pracovní návyky, odpočinek, dostatek spánku.../
- g) žáci byli vedeni k ohleduplnosti ke školnímu majetku a vybavení učeben

- h) žáci byli vedeni k dodržování bezpečnosti a zásad slušného chování v průběhu školní docházky i v období volna a prázdnin

Hodnocení Minimálního preventivního programu /MPP/

V letošním školním roce 2020/2021 neprobíhala náplň práce podle plánu dlouhodobého minimálně preventivního programu z důvodu distanční výuky. Jednotlivé preventivní aktivity byly realizovány v rámci třídních hodin. Cílem prevence bylo předcházení rizikovým jevům v chování žáků v online prostředí a po návratu do školy po distanční výuce. Rodičům byla umožněna individuální konzultace v online prostředí.

V rámci dalšího vzdělávání v oblasti prevence se ŠMP zúčastnil akreditovaného vzdělávacího kurzu Dny prevence v rozsahu 16 hodin v online prostředí.

Ochrana člověka za mimořádných situací

S ochranou člověka za mimořádných situací se žáci seznamovali v rámci předmětů, kterých se tato tematika týká. Převážně Ch, Př, Tv, Vt, Prv, F, VKZ, ČVS, ČSP... a při třídnických hodinách (úraz elektrickým proudem, jedy a jejich účinky + první pomoc, bezpečnostní normy, rozvodněná stoka, povodně, požár, průmyslové havárie, stavební práce, vniknutí cizích lidí do budovy školy...). Žáci se seznámili se zásadami 1. pomoci a důležitými telefonními čísly. V průběhu školního roku byli neustále informováni o správném a bezpečném chování ve škole a při akcích konaných mimo školu v rámci vyučování. Poučení o bezpečnosti žáků proběhlo také před každými prázdninami. Žáci byli upozorněni na nutnost ohlásit každý úraz okamžitě vyučujícímu. Vzhledem k uzavření škol neproběhlo plánované cvičení v přírodě a nácvik požárního poplachu.

Hodnocení ICT

Prakticky celý školní rok 2020/2021 byl poznamenán distančním způsobem vzdělávání žáků (nákaza COVID 19) s krátkými, přerušovanými, střídavými nástupy do škol. I z tohoto důvodu se posunulo využití ICT techniky k on-line výukovým platformám, které firmy ve větší míře začaly nabízet. Jako aplikace zajišťující distribuci sdíleného prostředí s nástroji pro výuku on-line schůzky s možností videokonferencí, distribuci materiálů, zadání, kvízů, cloudových služeb atd., jsme po zkušenostech z loňského roku využívali již zavedených služeb prostředí Office 365 a především prostředí aplikace Teams. Díky naší

připravenosti byly v okamžiku uzavření škol, tj. 14.10.2020 již vytvořeny skupiny Teams ve všech hlavních předmětech, a tedy bylo možno ve výuce pokračovat dále bez přerušení. Všichni učitelé byli již seznámeni se způsoby distančního vzdělávání, které si vyzkoušeli v minulém období. Naše škola nabízela do zápůjčky rodičům – dětem techniku podle jejich požadavků. Můžeme konstatovat, že každý, kdo projevil zájem o zapůjčení techniky, na které bylo možno provozovat app. Teams, si zařízení mohl vypůjčit. Po celou dobu byla všem k dispozici on-line pomoc s odstraněním technických problémů, které v některých domácnostech nastaly. Stejně tak i „potíže“ se zapomenutými hesly jak pro Office 365, tak pro školní informační systém Bakaláři. Jednou věcí je technika, která, i když funguje bezchybně, potřebuje mít u sebe spolupracujícího žáka, resp. rodiče, a to se ne vždy dařilo splnit. Naštěstí můžeme říci, že absolutní většina žáků spolupracovala dobře. Celkově bylo zapůjčeno ze školy 35 kusů techniky (tablety, notebooky) k zajištění distančního vzdělávání žáků.

Stav ICT na konci školního roku 2020/2021:

Počty pracovních stanic:

Sokolská: 133 pracovních stanic + 2x server

odloučené pracoviště Břilice: 20 pracovních stanic z toho 8 ntb pro využití jako „mobilní učebna“

služební notebooky: 34 notebooků

nákup nových notebooků z dotace MŠMT: 32 notebooků

dar Jihočeské hospodářské komory: 5 notebooků

celkem: 222 pracovních stanic a 2 servery

Učebna výpočetní techniky: 36 přípojných míst, 32 pracovních stanic,

1 síťová tiskárna HP 6P, 1 scanner HP, 1 digitální mikroskop, 1 datový projektor EPSON

(Pracovní stanice nakoupené jako repasované od firmy BOXED)

Provoz učebny:

Provoz stanic během školního roku byl využit spíše než pro výuku, pro jejich upgrade za pomoci nových, rychlých SSD disků. V důsledku použití HW ve stáří 10 a více let to byl jediný způsob, jak tyto stanice dále využívat. Po několika posledních aktualizacích OS WIN 10 nabíhal jejich systém řádově v minutách, což se po výměně disků a „čisté instalaci“ podařilo zkrátit na cca 30 s.

Provoz stanic ve třídách/sluzebních notebooků

U notebooků Samsung R530 pořízených během roku 2012 došlo u všech, které se využívaly k distanční výuce, k výměně SSD disků, což byla nutná podmínka funkčnosti stanic.

Mobilní učebna PC1 – uloženo kabinet F

Provozováno 15 notebooků s OS WIN10 PRO firmy LENOVO. U všech proběhl upgrade systému – SSD disk. Stanice jsou přes své stáří bez potíží využitelné.

Původně používané notebooky HP6110-rok pořízení 2005 -2006 jsou používány na odloučeném pracovišti Břilice. Jejich využitelnost se však také snižuje (WIN XP).

Mobilní učebna PC2 – uloženo kabinet M

10 ks notebooků HP - rok pořízení 2007 – OS WIN XP. Pro fyzickou i morální zastaralost jsou prakticky nevyužitelné a budou v roce 2021 navrženy na odpis.

Mobilní učebna PC3 – uloženo sborovna 1. patro

15 ks notebooků HP - rok pořízení 2014 v provozu 15 kusů (notebooky jsou sice funkční, ale pro reálné využití bude třeba provést upgrade systému – nové SSD disky)

Mobilní učebna PC4 – uloženo kabinet NS v 1. mezipatře

20 ks tabletů Lenovo s OS WIN10

Tyto tablety byly zakoupeny z prostředků výzvy „51“ v roce 2014. K bezpečnému uskladnění – nabíjení, jsou uloženy v iZákladně firmy Boxed. K nim jsou přidány dva starší tablety Acer s OS WIN 10

Počítače určené pro přípravu a podporu výuky - kabinety

V průběhu školního roku 2020/2021 došlo díky finanční dotaci MŠMT ve výši 20 000,- Kč na učitele k zakoupení nových notebooků firmy ACER (procesor i5). Tyto stanice byly v průběhu roku 20/21 měněny za služební notebooky učitelů, na které byly kladeny vyšší výkonové nároky pro zajištění distančního vzdělávání. Starší ntb. Samsung byly vyčištěny, vyměněn HDD za SSD, nainstalován čistý OS a byly jimi postupně vybaveny kabinety učitelů. Díky dostatečnému množství IT vybavení byl tedy splněn požadavek učitel – služební notebook, v kabinetu další stanice, ve třídě další stanice. Nikdo tedy není nucen čekat na volnou techniku. Tisková řešení – sdílené velkokapacitní tiskárny Konica-Minolta na každém patře.

Prezentační technika - dataprojektory ve třídách

Ve škole probíhá postupná obměna nevyhovujících projektorů ve třídách. To, že se projektory stávají nevyhovujícími, je způsobeno snížením svítivosti v důsledku optických vad projektorů. Bohužel většinou nepomůže výměna lampy ani vyčištění přístrojů. Zařízení je většinou nutno vyřadit kvůli nevhodně zvoleným materiálům optiky, kdy dochází působením UV záření na plastové čočky ke “slepnutí”. Tato závada nastává po cca 5-6 letech provozu a je neodstranitelná. Je možné se domnívat, že výrobce si tak zajišťuje plánované omezení životnosti a budoucí poptávku po novém zařízení. Z tohoto důvodu dáváme přednost před značkou BENG firmě OPTOMA. Budoucnost ukáže, jestli je to v daných finančních možnostech dobrá volba.

WiFi síť ve škole

WiFi síť ve škole je stavebnicového systému WiFi firmy Ubiquiti. Systém umožňující postupné rozšiřování pokrytí školy tak, že každé zařízení je schopno současně vysílat 3 SSID sítě s různými vlastnostmi a různým určením. Nově začaly být vysílány sítě pro přístup žáků pouze k elektronické žákovské knížce (profilu), další WiFi poskytuje připojení k Internetu podle časovače (přestávky) a poslední síť slouží k připojení školních technologií. Sítě jsou odděleny od vnitřní sítě a je tak zajištěna vyšší bezpečnost při využívání bezdrátových technologií. Ke konci června 2021 je pokryta danou technologií většina prostor školy mimo tělocvičen a dílen. Pro zrychlení bude zapotřebí dokrývat některé třídy, kde je sice signál dostupný, ale v nižší intenzitě, a tedy s nižší přenosovou rychlostí.

Serverové řešení:

Během distanční výuky, kdy byly kladeny vyšší nároky na školní informační systém, bylo zjištěno, že server výkonově nedostačuje a dochází k výpadkům. K informačnímu systému jsou připojeny stovky zařízení dětí, rodičů. Proto bylo nutno zakoupit a do provozu připravit nový server navržený pro tuto výkonovou zátěž s predikcí do budoucna. Nový server se podařilo zprovoznit na konci srpna. Se zajištěním byly značné potíže, protože IT technika se stává celosvětově špatně dostupnou díky krizi s nedostatkem IT komponent. Naštěstí se podařilo vše doladit do začátku školního roku 2020/2021 a především do nástupu žáků do distanční výuky v říjnu 2020.

Zajištění serverových služeb je realizováno opět pomocí Serveru Fujitsu-Siemens se systémem File server SAMBA (Linux) (UPS). Připojení do sítě INTERNET je realizováno

prostřednictvím optického kabelu, (PODA) o min. garantované rychlosti 200 Mbps (vyhrazená linka). Zálohování je nově řešeno moderně přes NAS zařízení.

Zajištění přípojných míst v budově je realizováno pomocí standardní metalické sítě LAN 100 Mbps a 1Gbps mezi serverem a páteřním SWITCHEM. Budování této technologie však přináší řadu obtíží, protože budova školy je stará více než 120 let a budování i oprava jakýchkoli sítí je problematická. Přesto se v předchozím období podařilo zasítovat všechny učebny za pomoci vlastních sil. Do budoucna by bylo vhodné přebudovat páteřní síť školy na optiku.

Softwarové vybavení:

Popis standardního pracovního prostředí žáka a učitele včetně softwarového vybavení: Standardní pracovní prostředí se prakticky neliší u žáka a učitele. Přístup k adresářům, mapovaným diskům, právům k tisku apod. se zajišťují pomocí síťového systému SAMBA. Je vytvořeno několik skupin uživatelů a přesunem uživatelů lze jednoduše práva měnit. Řešena je rovněž blokáce serverů se závadným obsahem.

Přehled placených i neplacených výukových aplikací, resp. placených informačních zdrojů:

Škola se snaží neustále doplňovat především výukové programy, ale využívá také osvědčené starší.

Poměrně velké komplikace nám způsobilo letošní ukončení podpory Adobe Flash playeru, který tvořil nosnou část některých výukových aplikací. Za mnoho z nich budeme muset najít náhradu. Můžeme konstatovat, že software zatím splňuje požadované ukazatele.

Přehled software:

| Aplikace | Řešení – žák - učitel |
|--|---|
| Textový editor | Word, Office 365, OpenOffice, |
| Tabulkový editor | Excel, Office 365, OpenOffice, |
| Grafika, 3D modelování | Malování, Inkscape, Malování 3D. Tinkercad |
| Ukládání dat | Intranet, Cloud Office 365, Google Disk |
| Webový prohlížeč | G. Chrome, Mozilla Firefox |
| Klient elektronické pošty | Mozilla Thunderbird |
| Prostor pro webovou prezentaci učitelů | V rámci vlastního serveru |
| Výukové programové vybavení firem | Terasoft, Dosli, Langmaster, Pachner, Dyscom, BSP Multimedia, Didakta, Datakabinet... |

| | |
|-------------------------------------|---|
| On-line vzdělávací portály a služby | umimeto.org, kahoot.it, cambridge.com, mediacreator.cz (Nová škola), Office 365, datakabinet, ... |
|-------------------------------------|---|

Co se týká zapojení žáků do distančního způsobu vzdělávání, je možno říci, že absolutní většina se do vzdělávání pomocí ICT techniky zapojila. Žáci, kteří se nezapojili, většinou spolupracovat nechtěli a pokud nespolečně pracovala ani rodina, nepomohla by ani sebelepší ICT technika zapůjčená školou.

Do výuky informatiky jako takové se promítnou poměrně velké změny v RVP. Počítá se s využitím techniky k výuce programování a programovacích technik. Počítáme s nákupem jednoduchých robotických stavebnic, které budou dále rozšiřitelné. K výuce programování budou využívány postupy programování v blocích – objektech, tak aby byly dovednosti pochopitelné pro většinu žáků.

Lyžařský a plavecký výcvik, kurz bruslení – neuskutečnily se.

Hodnocení dopravní výchovy

Dopravní výchova proběhla v omezeném rozsahu.

Září 2020 – průkaz cyklisty - žáci 5. A, B

Září 2020 - procvičování pravidel silničního provozu na dopravním hřišti - žáci 4.A, B, C

Červen 2021 - procvičování pravidel silničního provozu na dopravním hřišti - žáci 4.A, B, C

Žáci 1. - 3. ročníku procvičovali témata z dopravní výchovy v rámci předmětů během celého školního roku.

Hodnocení práce školní družiny

Tento školní rok byl netradiční i činnost ŠD byla velice komplikována pandemickou situací. Tematický plán ŠD se tedy dařilo plnit jen s velkými obtížemi, oddělení školní družiny byla v provozu v době, kdy probíhala ve škole prezenční nebo rotační výuka. Naplánované společné akce se nepodařilo splnit. V závěru školního roku proběhlo “Sportovní a vědomostní soutěžní odpoledne” ke Dni dětí. Tato akce byla uskutečněna i za významné podpory a sponzorství rodičů dětí.

Činnost ŠD po celý školní rok vycházela z ŠVP pro školní družinu a zároveň z „Tematického plánu“ pro rok 2020/2021. Školní družina pracovala po celý rok v 6 odděleních /4 – Sokolská, 2 - Břilice/. Oddělení byla rozvržena tak, aby co nejlépe navazovala na rozvrh.

Všechny aktivity byly voleny tak, aby pomocí nich byly děti vedeny k osvojování klíčových kompetencí. Zvláště jsme se zaměřili na vhodné vystupování dětí na veřejnosti, ve školní jídelně, slušné chování mezi dětmi navzájem i při kontaktu s dospělými osobami. Byl kladen důraz na dodržování zásad bezpečnosti a základní hygieny. Pro venkovní pobyt dětí byla i v letošním roce plně využívána zrekonstruovaná školní zahrada. Výrobky žáků byly vystavovány v prostorách školy.

Činnost zájmových kroužků byla velmi omezena.

Rezervy:

- vztahy mezi dětmi
- udržování pořádku

Klady

- možnost využívat školní zahradu každý den po celý rok
- doplňování pomůcek a vybavení školní zahrady
- možnost využívat pro činnost ŠD i další prostory školy

Většinu plánovaných akcí se nepodařilo uskutečnit, protože byla přerušena prezenční výuka. Po obnovení výuky pracovala oddělení školní družiny v omezeném režimu (snaha o co nejmenší „míchání“ dětí z více tříd, snaha o co nejméně kontaktů, preferován byl pobyt mimo učebny...).

Hodnocení Metodického sdružení školní družiny

MS ŠD se scházelo podle potřeby. Na první schůzce projednalo plán akcí, který byl na dalších schůzkách upravován. Většinu akcí se nepodařilo uskutečnit, zájmové kroužky byly naplněny, ale většinu roku nepracovaly.

Hodnocení práce předmětových komisí

Předmětová komise cizích jazyků

Ve školním roce 2020-2021 byla výuka cizích jazyků výrazně ovlivněna distančním studiem. Na výuku prostřednictvím Teams bylo přestoupeno okamžitě a postupně byly zapojovány další online možnosti a funkce. Využívala se aplikace Forms k tvorbě testů. Během distančního studia byly využívány webové stránky na podporu

výuky liveworksheets a wordwall. Velkou podporou byla online verze učebnic Happy House, Happy Street a Project 1 – 4. Většina žáků se do online výuky zapojovala. Prezenční výukou v 2. pololetí jsme se snažili upevnit, zopakovat a procvičit učivo uplynulých měsíců.

V tomto školním roce jsme aktualizovali řadu učebnic Happy Street 1, 2-3. vydání. Dobrovolně žáci využívali aplikace Quizlet k zápisu a procvičení slovní zásoby. Letos byla vynechána účast na olympiádách cizích jazyků z důvodu složité epidemiologické situace.

Účast na webinářích:

- English pronunciation, Anglická gramatika efektivně a snadno, Jak vyučovat cizí jazyk žáky v problémovém věku, Jak vyučovat cizí jazyk žáky s poruchou učení
- Jak na samostatné projekty doma i ve škole, Procvičování školního učiva atraktivně a efektivně, Digitální technologie ve výuce cizích jazyků

Při výuce německého jazyka se nadále pokračovalo používáním stávajících učebnic Deutsch mit Max 1. a 2. díl. Během online výuky bylo využíváno vlastních prezentací a didaktických her, které sloužily k snadnějšímu osvojování učiva a jeho upevňování. Během výuky byla využívána krátká vzdělávací videa s vhodně zvolenou jazykovou úrovní dané třídy. Pozornost byla věnována porozumění textu a výslovnosti. Všechny třídy vytvářely projekty k probranému učivu. Při prezenční výuce byla věnována pozornost probranému učivu a jeho procvičování.

V tomto školním roce byly odebírány časopisy Jump a Fertig los!

Předmětová komise český jazyk a humanitní předměty-společenské vědy

Předmětová komise vypracovala na začátku školního roku 2020-2021 plán své činnosti, sjednotila pravidla při klasifikaci jednotlivých písemných zkoušek a dohodla další jednotná pravidla. Členové se během distanční výuky průběžně radili a předávali si zkušenosti. Výuku výrazně ovlivnila distanční forma vzdělávání. I přesto se podařilo splnit obsah ŠVP pro dané ročníky. Občas se vyskytly potíže s připojováním některých žáků.

Tato forma však přinesla i nové formy vzdělávání. Někteří vyučující využívali výukovou platformu umimeto.org, v níž si zájemci procvičovali různorodé typy cvičení. Hojně byla využívána webová aplikace irectina.cz, kterou doporučilo školám i MŠMT. Přehledy gramatiky, pestrá nabídka testů, prověrek i možnosti všestranného procvičování usnadnily vyučujícím přípravu na výuku. Hodiny literární výchovy byly zpestřeny zajímavými doplňkovými vzdělávacími videy dostupnými na <https://edu.ceskatelevize.cz>.

Kromě tradičních výukových metod jsme během distanční výuky poskytovali žákům i prostor pro samostatné tvoření prezentací, řešení pracovních listů za využití zdrojů a pramenů. Své místo našla i realizace zadávaných zajímavých projektů či pokusů, ale prostřednictvím Teamsů jsme si vyzkoušeli i např. zajímavou formu přiblížení slohového učiva. Žáci 9. B si online připravili publicistický útvar – rozhovor – práci reportéra se „zvolenou osobností“.

V rámci doplňkové činnosti proběhly dva přípravné kurzy z českého jazyka na přijímací zkoušky. Kurzy zpočátku vedené prezenčně volně přešly do distanční podoby. Proběhlo 25 lekcí pro 28 žáků.

Členům komise byly doplněny nové sady učebnic nakladatelství Taktik řada Hravá literatura, Hravá čeština a Hravý sloh. Učebnice i pracovní sešity pro 6. - 9. ročník slouží jako doplňkový inspirativní materiál.

Dva žáci se zapojili do celostátní soutěže Rosteme s knihou s letošním tématem “Napiš příběh s využitím nových slov v češtině”.

Předmětová komise přírodní vědy

Ve školním roce 2020-2021 byla výuka přírodních věd výrazně ovlivněna distančním studiem. Na výuku prostřednictvím Teams bylo přestoupeno okamžitě a postupně byly zapojovány další online možnosti a funkce. Využívala se aplikace Forms k tvorbě testů, Poznámkový blok k okamžité písemné komunikaci se žáky. Během distančního studia byly využívány výukové systémy „Umíme“ a vzdělávací videa na ČT edu. Při hodinách fyziky se velmi osvědčila online cvičení portálu Škola s nadhledem, fyzikální videa pořadu Zázraky přírody a další dostupné materiály. Velkou podporou byla online verze pracovních sešitů Matematika pro 2. stupeň ZŠ. Většina žáků se do online výuky aktivně zapojovala. Třída 6. B a 9. C se zapojila do projektu „Hyperspace pro formativní hodnocení a badatelsky orientovanou výuku v přírodovědných předmětech“. Účelem projektu je vytvořit virtuální výukové prostředí pro budoucí učitele a učitele z praxe s cílem zkvalitnit jejich profesní přípravu. Projektu se škola účastní ve spolupráci s PF JČU v Českých Budějovicích.

Prezenční výukou v 2. pololetí jsme se snažili upevnit, zopakovat a procvičit učivo uplynulých měsíců.

Letos byla vynechána účast na olympiádách z matematiky, fyziky, přírodovědy, chemie a ekologická soutěž z důvodu složité

epidemiologické situace. Proběhly online soutěže Logická olympiáda, Finanční gramotnost, Psaní všemi deseti na PC klávesnici v programu ZAV, Zeměpisná olympiáda.

Do školního kola zeměpisné olympiády bylo vybráno zadání z předešlých okresních kol a nabídnuto žákům k vypracování. Okresní kola a jejich zadání jsou velmi obtížná, nad rámec obsahu učiva podle ŠVP a témata časově neodpovídají výuce v hodinách zeměpisu, žáci se na ně musí speciálně připravovat. Přesto se do okresního kola probojovala z 9. B Veronika Čábelová a Kristýna Skálová. Veronika Čábelová se dostala i do krajského kola, kde skončila na pěkném 9. místě.

V letošním školním roce probíhal v 6. B on-line zeměpisný kroužek a na 2. stupni logické hry. Také probíhala příprava na přijímací zkoušky z matematiky a přírodopisu. Dále jsme se věnovali žákům ohroženým školním neúspěchem v rámci doučování matematiky. Od začátku školního roku do uzavření škol probíhal pro žáky 6. a 7. ročníků Badatelský klub se zaměřením na systém ARDUINO. Tento klub bude pokračovat v příštím školním roce.

Účast na webinářích:

- Co různé typy potřebují, aby se dobře a rády učily?
- Online konference Bez známek?! Formativní hodnocení a montessori praxe. Myšlenkové mapy ve výuce. MAT
- Hra ve výuce matematiky. 9. minikonference odborného panelu matematické gramotnosti.
- Geogebra ve výuce matematiky. ICT
- Modelové ŠVP pro novou informatiku a další praktické informace
- Filozofie změn v informatice v RVP ZV
- Scratch vs. MakeCode
- Robotika s WeDo 2.0 pro 1. stupeň ZŠ
- Tvořme pojmovou mapu v informatice
- Rozvoj informatického myšlení pro 2. st ZŠ
- Aktivizace žáka v hodinách s využitím ICT (ZŠ)
- Digitální gramotnost a informatické myšlení příprava revize RVP.
- Gradované úlohy v matematice
- Reflexe na konec hodiny 6x jinak
- Dyskalkulie a další poruchy učení u žáků 2. stupně
- Moonshot pro učitele
- Moonshot by Aspen – Budoucnost vzdělávání

- Vybrané fyzikální metody povrchových vlastností materiálů
- Učíme nanečisto
- Procvičování školního učiva atraktivně a efektivně s Umíme to
- Zachraň zeměpis
- Učíme společně

Projekty:

Zeměpis - 6. B Biomy světa, 7. A, B Státy Evropy

Matematika – 2. stupeň Stavíme iglú, Tělesa kolem nás

Přírodopis - 6. B a 9. C- Badatelsky orientovaná výuka

Stezka zdraví-na konci školního roku žáci 9. A připravili pro žáky z 6. B stezku plnou úkolů ze zdravotní výchovy

PK výchov – TV, VV, HV, VKZ

Výuka probíhala omezeně kvůli opatřením vzhledem ke Covidu -19. Při on-line výuce byly zadávány samostatné individuální práce a referáty. Při nástupu do školy a prezenční výuce se učivo alespoň částečně probíralo, např. hudební výchova bez zpěvu, tělesná výchova – pouze procházky, později hlavně různé formy her a postupně se zvyšovala fyzická náročnost při dalších činnostech podle ŠVP a tematických plánů. Soutěže byly zrušeny.

Hodnocení Metodického sdružení 1. stupně

Výuka probíhala podle ŠVP. Distanční výuka byla úspěšně zvládnuta, aktivně bylo využíváno prostředí Teams. Žáci se zdokonalili v používání moderní techniky. I v době přerušení prezenční výuky byla zajištěna péče o žáky ohrožené školním neúspěchem. V omezeném rozsahu proběhly aktivity týkající se dopravní výchovy. V 1. a 2. třídách se uskutečnil projekt „Čarodějnice“. V jednotlivých třídách vyučující uspořádali projekt „Den zvířat“. První ročníky absolvovaly na Den dětí Stezku zdraví. V květnu proběhlo testování PIRLS ve 4. třídách zaměřené na čtenářskou gramotnost. Testování organizovala ČSI a termín se několikrát změnil kvůli proticovidovým opatřením. V rámci vyučovacích hodin byli žáci seznamováni s nebezpečnými jevy ve společnosti, byli vedeni k dodržování hygienických návyků, větrání, pořádku. Byl kladen důraz na třídění odpadů. Během prezenční výuky byla aktivně využívána venkovní učebna a školní zahrada.

Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

| Název akce | místo | účastníci |
|--|-------------|-----------|
| Vybrané fyz. metody modifikace povrchových vlastností materiálů | JU PF ČB | 2 |
| English Pronunciation | webinář | 1 |
| Myšlenkové mapy ve výuce | webinář | 1 |
| Anglická gramatika efektivně a snadno | webinář | 1 |
| Jak rozvíjet matematickou gramotnost aneb Matematika v praxi | webinář | 1 |
| Jak vyučovat cizí jazyk žáky v problémovém věku | webinář | 1 |
| Role písmen v matematice 1.st. ZŠ - rozumí žáci písmenům v matematice? | webinář | 1 |
| Jak vyučovat cizí jazyk žáky s poruchami učení | webinář | 1 |
| Pojmy obsah a obvod, objem a povrch v učivu matematiky na 1. st. ZŠ | webinář | 1 |
| Projektová výuka | webinář | 1 |
| Efektivní komunikace u pedagogů | webinář | 1 |
| Dny prevence | webinář | 2 |
| Kurz efektivního učení, rozvoje paměti - metoda 3T | webinář | 1 |
| Finanční gramotnost pro první stupeň ZŠ | webinář | 1 |
| Učíme děti, nebo matematiku? | webinář | 1 |
| Hodnocení při online výuce | webinář | 1 |
| Filozofie změn v informatice | webinář | 1 |
| Rozvoj digitální gramotnosti ve výuce | webinář | 1 |
| Pojmy obsah a obvod, objem a povrch v učivu matematiky na 1. st. ZŠ | webinář | 1 |
| Gradované úlohy v matematice | webinář | 1 |
| Dyskalkulie a další poruchy učení u žáků 2. stupně ZŠ | webinář | 1 |
| Reflexe na konec hodiny 6x jinak | webinář | 1 |
| Moonshot pro učitele | webinář | 1 |
| Moonshot by Aspen - Budoucnost vzdělávání | webinář | 1 |
| "Přežili, a co dál - návrat do života" | webinář | 1 |
| Svět práce s Jiřím Kastnerem | webinář | 1 |
| Řeč a její význam v komunikaci a v povolání | webinář | 1 |

Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

SOUTĚŽE A OLYMPIÁDY

| Název | třída/y | kolo | umístění |
|----------------------------------|----------|-------------|----------|
| Soutěž Finanční gramotnost | 1.stupeň | krajské | 8. místo |
| Soutěž Finanční gramotnost | 2.stupeň | krajské | 8. místo |
| Zeměpisná olympiáda | 2.stupeň | školní | |
| Zeměpisná olympiáda | 2.stupeň | okresní | |
| Zeměpisná olympiáda | 9. | krajské | 8. místo |
| INTERSTENO - psaní na klávesnici | 9. | mezinárodní | |

PROJEKTY

| Název | třída/y |
|---|----------------|
| Hyperspace pro formativní hodnocení a BOV | 1. - 9. |
| Šablony II | 1. - 9. |
| Administrativní prostředí ZŠ | Vedení školy |
| Výzkum Psych. ústavu FF MU v Brně | 3 vyučující |

Od 1.9.2019 je realizován projekt OPVVV, číslo výzvy 02_18_063 – Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – šablony II pro MŠ a ZŠ pro méně rozvinutý region v prioritní ose 3 OP. Číslo projektu: CZ.02.03.68/0.0/18_063/0013652.

Název projektu: Podpora výuky na ZŠ Třeboň, Sokolská 296

Na škole pracovaly kroužky zaměřené na doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, klub zábavné logiky a deskových her, badatelské kluby a čtenářský klub. Byla přijata školní asistentka a speciální pedagog. Proběhlo několik projektů ve škole i mimo ni.

Cílem projektu je podpora:

- společného vzdělávání
- personální
- nových metod ve výuce
- rozvoj čtenářské, matematické gramotnosti
- rozvoj výuky cizích jazyků
- rozvoj dovedností v ICT
- spolupráce školy s rodiči a veřejností
- propojení teoretické výuky s praxí, zapojení odborníků do výuky

Probíhá projekt Hyperspace pro formativní hodnocení a badatelsky orientovanou výuku v přírodovědných předmětech a matematice (registrační číslo TL02000368).

Projekt vypsal Technologická agentura České republiky.

Hlavní řešitel: Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (partner Masarykova univerzita), škola je v roli tzv. externího aplikačního partnera.

Cílem projektu je vytvořit hyperspace pro učitele (a studenty učitelství), kteří se zaměřují (či se chtějí zaměřit) na implementaci badatelsky orientovaného vyučování a formativního hodnocení na prvním a druhém stupni základních škol. Hlavním cílem je vylepšit didaktické kompetence při využívání badatelsky orientovaného vyučování a formativního

hodnocení učitelů z praxe, stejně tak jako kvalitu přípravy studentů učitelství. V rámci projektu bude vytvořena multimediální platforma (zvaná hyperspace) s bohatě zastoupeným mediálním obsahem, který zahrnuje mnoho metodických materiálů, instruktážní videa přímo z praxe a pedagogicko-diagnostické nástroje, které budou využívány pro profesní rozvoj učitelů v praxi a posílení znalostí a dovedností studentů učitelství v jejich pregraduální přípravě.

Projekt Administrativní prostředí ZŠ je zaměřen na sledování náročnosti administrativních činností z pohledu jednotlivých zaměstnanců školy (vedení školy, výchovný poradce, administrativní pracovníci, učitel). Zároveň sleduje, kdo administrativní činnosti vyžaduje (MŠMT, ČŠI, zřizovatel, KÚ, FÚ, OSPOD, rodiče, pojišťovny, hygiena) a sleduje i náročnost vnitřních administrativních činností.

Propagace školy v médiích

Propagace školy v regionálním tisku ve školním roce 2020-2021:

| Období | Obsah článků |
|---------------|---|
| Září 2020 | Ohlédnutí za letními hrátkami – „Čtyři roční období“ „Cesta do vesmíru“; „Pohádkový příběh o čarodějnici Šklíbě“ |
| Říjen 2020 | Slavnostní předávání certifikátů z mezinárodních zkoušek AJ Cambridge English Nabídka nových kurzů v AJ Informační kaleidoskop k úvodu školního roku |
| Listopad 2020 | Přechod na distanční výuku Nástroj Microsoft Teams Projektový den jazyků – kolektivní příprava hypertextů o zajímavostech v anglicky mluvících zemích |
| Prosinec 2020 | Základní výuka i kurzy v AJ prostřednictvím Teamsů Výsledky voleb do školské rady Postřehy žákyň 9. ročníků k distanční výuce |
| Leden 2021 | Třídní schůzky v online prostředí Významný úspěch Vojtěcha Novotného v soutěži v psaní na klávesnici Zakoupení licence vzdělávacího portálu umimeto.org |
| Únor 2021 | Online soutěž Finanční gramotnost na I. stupni Sněžná matematika aneb konstrukční úlohy v praxi |

| | |
|-------------|---|
| Březen 2021 | Dny otevřených dveří v online prostředí očima aktérů Přihlášky k dalšímu vzdělávání Školní kolo zeměpisné olympiády online Projekt z přírodopisu na II. stupni – model trávicí soustavy za použití libovolných materiálů |
| Duben 2021 | Zápis do 1. ročníku online – pokyny Postup Veroniky Čábelové do krajského kola olympiády v zeměpise Úspěšné týmy I. i II. stupně v soutěži Finanční gramotnost Publicistický útvar – rozhovor – v online prostředí v 9.B |
| Květen 2021 | Únikové hry při výuce Úspěšní řešitelé soutěží (finanční gramotnost tým I. stupně 8. v krajském kole, 8. místo V. Čábelové v krajském kole zeměpisné olympiády, aj.) Program v 5.A „Pozvěte vědce do výuky“ – popularizátor vesmíru – beseda online pro děti i rodiče |
| Červen 2021 | Anketa žáků 6. a 7. ročníků – názorové fórum k distanční výuce, porovnání s prezenční formou vzdělávání |

Propagace školy – webové stránky školy, informační vitrína u vchodu do budovy školy.

Rekonstrukce a opravy v budově školy a na školní zahradě

V roce 2021 byl příspěvek na opravy nízký (200 000,- Kč). Byly vymalovány potřebné prostory ve škole, upraven jeden kabinet (doplněno topení), doplněno zábradlí na opěrné zdi na školní zahradě. V Brilicích byla upravena zeleň na školní zahradě a opraveno pískoviště. Plánovaná 5. etapa výměny oken se neuskutečnila.

Spolupráce školy s rodiči

Třídní schůzky se uskutečnily prezenčně pouze v 1. třídách v září, v dalších třídách již kvůli proticovidovým opatřením prezenčně neproběhly. I třídní schůzky byly přesunuty do online prostředí a uskutečnily se na platformě Teams. Rodiče byli pravidelně informováni o prospěchu a chování žáků přes portál Bakaláři, emailem a telefonicky. Dále byli informováni o aktivitách školy, testech, rozsahově větších písemných zkouškách, domácích úkolech, plánech akcí aj. prostřednictvím www stránek školy a přes portál Bakaláři. Osvědčila se elektronická žákovská knížka, je hlavním informačním kanálem pro rodiče a žáky. EŽK je zavedena od 3. ročníku, v 1. a 2. ročníku je klasická papírová ŽK, rodiče ale také využívají portál Bakaláři. Pokud rodiče žáků měli zájem o klasickou papírovou ŽK, žák tuto ŽK dostal. Zároveň měl všechny informace i v eŽK. Nevýhodou klasické ŽK byla její menší aktuálnost, možnost „zapomenutí a ztráty“ a některé informace v ní rodiče nemohli najít /přítomnost žáka ve škole, domácí úkoly... /.

Stále přetrvává problém nedostatečného zájmu některých rodičů o dění ve škole. Malé procento žáků je z nepodnětného prostředí, rodiče se o dění ve škole nezajímají a výsledkem je neprospěch a kázeňské problémy žáků, záškoláctví. Škola se snaží těmto žákům pomoci ve spolupráci s OSPODem.

Každý vyučující měl stanoveny konzultační hodiny i v online prostředí, kdy byl k dispozici na „Teamsech“. Tyto hodiny byly využívány pro vysvětlení učiva žákům, rodičům a konzultacím. Pro žáky ohrožené školním neprospěchem byly zřízeny doučovací skupiny a kroužky (i v online prostředí).

Vzhledem ke COVIDu neproběhly „školičky“ pro budoucí prvňáky a prezentace školy ve školkách.

Spolupráce školy se zřizovatelem, organizacemi...

Škola úzce spolupracuje se zřizovatelem a jím zřizovanými organizacemi (Městská policie, knihovna, IKS...). Spolupracuje i se sportovními oddíly v Třeboni (TJ Jiskra Třeboň), bankami, úřady, Policií ČR, agenturou JAVA, Českou poštou, Jihočeskou hospodářskou komorou, archivem, muzeem, Domovem seniorů, treboňskými podniky, CHKO, místními středními školami, Lékařskou službou první pomoci v Třeboni, lázněmi Aurora i Berta... Tato spolupráce vede k dalšímu rozvoji klíčových kompetencí žáků a k zatraktivnění výuky. Ve školním roce 2020-2021 byla tato spolupráce velmi omezená.

Kontroly

Město Třeboň:

Finanční kontrola ve veřejné správě:

Prověření hospodaření s veřejnými prostředky na vybraném vzorku operací za období 01.01.2020 – 31.03.2021.

Prověření přiměřenosti a účinnosti vnitřního kontrolního systému.

Kontrolní zjištění: Nebyly zjištěny chyby a nedostatky.

Zdroj: Protokol o kontrole Č.j.: METR 9870/2021 VeAI

Česká školní inspekce

Získávání a analyzování informací o činnosti škol a školských zařízení v období po návratu žáků k prezenčnímu vzdělávání

1.6.2021

Česká školní inspekce

Testování PIRLS ve 4. třídách zjišťování úrovně čtenářské gramotnosti

Květen 2021

Evaluace

Školní rok 2020-2021 byl opět atypický. Po přerušení prezenční výuky pokračovalo okamžitě vzdělávání žáků distančně. Pro komunikaci se žáky a rodiči byl využíván přednostně systém systém Bakaláři a jejich modul Komens, ale byly také využívány www stránky školy, e-mail. Okamžitě po přerušení prezenční výuky v říjnu byla výuka převedena na platformu Teams I touto cestou se podařilo probrat požadované učivo a ŠVP nemusel být kvůli Covidu upravován. Malá část žáků distanční vzdělávání ignorovala, ale jednalo se o jednotlivce, kteří korespondovali s těmi, kteří výuku ignorují i při prezenční výuce. Je samozřejmé, že prezenční výuka je efektivnější a distanční vzdělávání bylo nouzovým řešením, které vyplynulo ze situace (uzavření škol). Zcela určitě se projeví v dalších ročnících, hlavně u těch žáků, kteří se výuky neúčastnili příliš aktivně.

Pro žáky, kteří neměli odpovídající vybavení, škola zajistila notebooky a tablety, které mohli používat. V některých případech ani toto nepomohlo a minimum žáků se výuky nezúčastnilo. Distanční výuka byla hodnocena většinou kladně, prezenční výuka je ale samozřejmě preferována.

Po obnovení prezenční výuky jsme se zaměřili na upevnění a procvičení učiva, odstranění nedostatků. Ve školním roce 2020-2021 byli žáci klasifikováni známkami. Slovní hodnocení ve školním roce 2019-2020 se neosvědčilo, nesplnilo svoji motivační úlohu a někteří žáci to vzali jako bezpracnou možnost postoupit do dalšího ročníku bez patřičných znalostí. Tito žáci většinou loňský školní rok neabsolvovali úspěšně a daný ročník si zopakují. Od slovního hodnocení také odrazuje povinnost převádět slovní hodnocení na známky (vyplyvá ze ŠZ) při změně školy. V praxi to znamená převádět slovní hodnocení u všech žáků 9. tříd pro potřeby přijímacího řízení, u žáků 5. tříd, kteří podávají přihlášku na víceletá gymnázia a pro všechny žáky, kteří přestupují na jinou školu.

Základní údaje o hospodaření školy (Rozbor hospodaření k 30. 6. 2021)

Čerpání rozpočtu v Kč

| ÚT | | HČ | DČ |
|------------------|---|------------------|-----------------|
| 5 NÁKLADY | | | |
| 501 | Spotřeba materiálu | 361423,56 | 5000,00 |
| | v tom: | | |
| | kanc.potřeby | 1588,00 | 500,00 |
| | čistící prostředky | 43588,73 | 4000,00 |
| | léky | 0,00 | |
| | pohonné hmoty | 386,00 | 0,00 |
| | ceny do soutěže | 0,00 | |
| | dr. hm. maj. od 1000,-Kč do 3 000,- Kč | 9170,00 | |
| | učeb. pomůcky do 3000,- Kč | 144,00 | |
| | předplatné novin a časopisů | 7726,00 | |
| | odborná literatura | 0,00 | |
| | ostatní: | 45581,08 | 500,00 |
| | AG testy - žáci | 253239,75 | |
| 502 | Spotřeba energie | 8174,55 | 0,00 |
| | v tom: | | |
| | elektrická energie | 2463,22 | 0,00 |
| | voda | 1015,00 | 0,00 |
| | plyn | 4696,33 | 0,00 |
| | ostatní | | |
| 511 | Opravy a udržování celkem | 40221,00 | 0,00 |
| | v tom: | | |
| | opravy a udržování (z příspěvku) | 40221,00 | |
| | opravy a udržování (z inv. fondu) | 0,00 | |
| | ostatní | 0,00 | |
| 512 | Cestovné | 161,00 | |
| 513 | Náklady na reprezentaci | 0,00 | |
| 518 | Ostatní služby | 208797,28 | 1000,00 |
| | v tom: | | |
| | bankovní poplatky | 4581,00 | 0,00 |
| | služby pošt (známky, pošt. poplat...) | 350,00 | 0,00 |
| | programy od 3 000,-- do 7 000,- Kč | | |
| | čištění komínů,desinfekce, deratizace | 0,00 | 0,00 |
| | odvoz odpadků | 14625,05 | 500,00 |
| | služby TEL. (telef.,tel.karty,fax,inter.) | 46706,60 | 500,00 |
| | nájemné | 0,00 | 0,00 |
| | služby konzultační a právní | 0,00 | 0,00 |
| | revize - požární, výtahů ... | 9288,05 | 0,00 |
| | jízdné dětí (dopravné),učitelé | 0,00 | |
| | služby počítačových firem | 25984,50 | 0,00 |
| | ostatní služby,programy do 3000,-- | 107262,08 | 0,00 |
| 521 | Mzdové náklady | 0,00 | 46000,00 |
| | v tom: | | |
| | platy zaměstnanců v prac. Poměru DČ | | 46000,00 |
| | platy zaměstnanců v prac. Poměru HČ | 0,00 | |
| 524 | Zákonné sociální pojištění | 0,00 | 0,00 |
| | v tom: | | |
| | zdravotní pojištění (zaměstnavatel) | 0,00 | |

| | | | | |
|-----------------------|--|-------------------------------------|------------------|-----------------|
| | | | | |
| | | sociální pojištění (zaměstnavatel) | 0,00 | |
| 525 | Jiné sociální pojištění - Kooperativa | | 0,00 | 0,00 |
| 527 | Zákonné sociální náklady | | 26941,40 | 0,00 |
| | v tom: | příděl do FKSP | 0,00 | |
| | | školení, semináře | 800,00 | |
| | | lékař. Prohlídky | 800,00 | |
| | | MěÚ respirátory | 25341,40 | |
| 528 | Jiné soc. nákl. (platby za obědy jinému subjektu) | | 5940,49 | |
| 538 | Jiné daně a poplatky | | 0,00 | |
| 542 | Jiné pokuty a penále | | | |
| 543 | Dary | | | |
| 548 | Tvorba fondů | | | |
| 549 | Ostatní náklady z činnosti | | 66145,00 | 0,00 |
| | v tom: | ostatní | 555,00 | 0,00 |
| | | pojištění - žáci+zam. (úraz,ztráta) | 65590,00 | |
| 551 | Odpisy dlouhodobého majetku | | 18313,06 | |
| 558 | Náklady z drobného dlouhodob.majetku | | 67158,00 | 0,00 |
| | z toho: | | | |
| | | hmotný majetek (028) | 57478,00 | |
| | | nehmotný majetek (018) | 9680,00 | |
| 569 | Ostatní finanční náklady | | | |
| 591 | Daň z příjmu | | 0,00 | |
| NÁKLADY CELKEM | | | 803275,34 | 52000,00 |

| | | | | |
|------------|---|---|-----------------|------------------|
| ÚT | | | | |
| 6 | VÝNOSY | | HČ | DČ |
| 601 | Výnosy z prodeje vlastních výrobků | | | |
| 602 | Výnosy z prodeje služeb | | 72096,00 | 297440,00 |
| | | úhrada za zájm.vzdělávání ŠD | 55530,00 | |
| | | kroužky, letní hrátky,kurzy | 16000,00 | 297400,00 |
| | | ostatní - školení,kopírování, | 566,00 | 40,00 |
| 603 | pronájem Tv, Pc, byt | | | |
| 604 | Výnosy z prodaného zboží | | 0,00 | 0,00 |
| 609 | Jiné výnosy z vlastních výkonů | | | |
| 643 | Výnosy z odepsaných pohledávek | | | |
| 644 | Výnosy z prodeje materiálu | | | |
| 645 | Výnosy z prodeje DNM | | | |
| 646 | Výnosy z prodeje DHM (kromě pozemků) | | | |
| 648 | Čerpání fondů | | 0,00 | 0,00 |
| | v tom: | použití rezervního fondu | | 0,00 |
| | | použití invest. fondu (opravy a údržba) | 0,00 | |
| | | použití fondu odměn | 0,00 | |

| | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|-------------------|------------------|
| | | | | |
| 662 | Úroky | | 346,29 | 0,00 |
| 649 | ostatní výnosy | | 318223,15 | |
| 669 | Ostatní finanční výnosy | | | |
| | | | | |
| 672 | Výnosy z nároků na prostř. rozpočtů ÚSC | | 1512500,00 | 0,00 |
| | | příspěvek na běžný provoz | 1312500,00 | |
| | | příspěvek na opravy | 200000,00 | |
| | | | | |
| VÝNOSY CELKEM | | | 1903165,44 | 297440,00 |
| HOSPOD. VÝSLEDEK PO ZDANĚNÍ | | | 1099890,10 | 245440,00 |

Základní škola Třeboň, Sokolská 296, Odloučené pracoviště Břilice

Výroční zpráva



V ZŠ Břilice byly ve školním roce 2020/2021 otevřeny 2 třídy (1. - 4. ročník). Školu navštěvovalo 50 žáků a žákyň:

I. třída (1. ročník + 4. ročník) - vyučoval Mgr. Jaroslav Bartl, 24 dětí,

II. třída (2. ročník + 3. ročník) - vyučuje Mgr. Adéla Pecková, 26 dětí.

Do školní družiny bylo přihlášeno na pravidelnou docházku 42 dětí. Nově byla otevřena 2 oddělení.

V 1. - 4. ročníku se vyučovalo podle školního vzdělávacího programu Let za poznáním.

Ve školním roce pracovali ve škole 2 učitelé, 1 asistent pedagoga, 2 vychovatelky (druhá na částečný úvazek) a 1 uklízečka. Na škole je nepovinný předmět náboženství (ve školním roce 2020 – 2021 se nevyučoval), probíhalo doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, které vybrané děti navštěvovaly jedenkrát týdně.

Osvědčily se nám především učebnice z nakladatelství Nová škola, Taktik a Oxford. I nadále budeme převážně pokračovat ve výuce z těchto učebnic. Učební pomůcky na škole jsou dostačující, během roku pomůcky průběžně doplňujeme. Rovněž využíváme při vyučování přidělené počítače, notebooky a interaktivní onfinity systémy.

Téměř celý školní rok byl poznamenán pandemií koronaviru Covid-19, kdy probíhala prezenční výuka a rovněž distanční výuka (14. 10. – 17. 11. 2020 a 1. 3. – 11. 4. 2021). Po druhém návratu probíhalo samotestování antigenními testy – nejprve 2x týdně, později 1x týdně.

Žáci ze 3. a 4. ročníku zvládli dopravní výchovu na dopravním hřišti v Třeboni. Také v tomto školním roce pedagogičtí pracovníci uspořádali pro děti Mikulášskou nadílku. Naše škola se zapojila do projektů: Vánoce pro zvířátka, Ovoce a zelenina do škol, Mléko do škol.

Ve školním roce 2020/2021 neproběhla na škole inspekce.

Odloučené pracoviště v Brilicích nabízí žákům a žákyním pobyt ve zdravém prostředí. O velkých přestávkách využíváme venkovní hřiště /vybíjená, kopaná, florbal/ a zahradu. Hřiště i zahrada jsou při příznivém počasí využívány denně /polední přestávka, školní družina/. Děti zde pod neustálým dozorem tráví svůj volný čas.

Hlavním cílem v příštím školním roce bude, tak jako v minulých letech, aby žáci a žákyně naší školy měli kvalitní vědomosti, správné morální základy a aby do školy rádi chodili.

.....
Mgr. Jaroslav Bartl
(vedoucí pracoviště ZŠ Brilice)

V Třeboni 30. 9. 2021

Mgr. Ivan Rokos
ředitel školy

Školská rada Základní školy Sokolská 296, Třeboň schvaluje Výroční zprávu ZŠ Třeboň, Sokolská 296 za školní rok 2020-2021.

.....
Mgr. Radmila Škulaviková
předseda školské rady